

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	交通行业资质管理及信用评价 经费项目						
主管部门	上海市交通委员会			实施单位	上海市交通委员会 职业资格中心(上 海市交通委员会干 部学校)		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	5647685.00	5725327.00	4,896,155.12	10	85.52%	8.55
	其中：当年财政拨款	5647685	6037227		—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
				基本完成预期目标，部分考试计划、技能评价 因疫情取消，不再操作。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
产出指标	数量指标	考试完成人数	=100%	=100%	2	2	
		考务费上缴数	=26.41万元	=26.41万元	2	2	
		辅助人员费用发放数	=100%	=100%	2	2	
		专网租赁支付	12个月	=12个月	2	2	
		监控建设升级	=100%	=100%	2	2	
		自助区建设完成数	黄陂北路100%	黄陂北路100%	2	2	
		办公点运行保障	=100%	=100%	2	2	
	费用支付准确性	=100%	=100%	4	4		

绩效指标	质量指标	考试违规率	=0%	=0%	4	4		
		新建设备验收通过率	=100%	=100%	4	4		
		设备运行稳定率	=100%	=95%	4	2	运行中设备硬件无故障发生，应用软件还有待完善。改进措施：根据实际使用过程中发现的问题，单位建立了及时修复机制，一般在当天完成问题处理工作。	
	时效指标	新建设备完成及时性	=100%	=100%	10	10		
		考试安排及时性	及时	未及时保障	10	5	受疫情影响，交通资格考试发生延期情况。改进措施：在恢复考场后第一时间进行考试安排，安全有序的消化堆积考试需求。	
	效益指标	社会效益指标	考试公平性	保障	保障	5	5	
			职责履约性	良好	良好	5	5	
			从业人员提供率	满足需要	基本满足	5	3	受疫情影响，交通资格考试发生延期情况，从业人员提供率受到影响。改进措施：单位在恢复考场后第一时间进行考试安排，安全有序开展考试安排，提高从业人员提供率。
			服务水平提升率	同比提高	同比提高	5	5	
		可持续影响指标	职业资格考评队伍建设	建立	建立	5	5	
行业规范管理机制			建立	建立	5	5		
		从业人员满意度	>=95%	95%	5	5		

满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	>=95%	95%	5	5	
总分					100	89.55	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	上海交通微培训(运维)							
主管部门	上海市交通委员会			实施单位	上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	45822.00	45822.00	45,822	10	100.00%	10	
	其中:当年财政拨款	45822	45822	45822	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
				完成。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标		完成资格培训报名模块运维	=100%	100%	4	4	
			完成资格考试预约模块运维	=100%	100%	4	4	
			完成资格证件预约模块运维	=100%	100%	4	4	
			完成继续教育和综合培训报名模块运维	=100%	100%	4	4	
			资格培训报名模块稳定运行	=100%	95%	5	3	受疫情影响,复工后报名需求激增,导致该模块响应速度降低。改进措施:单位已调整云服务器性能配置,提高稳定性。
			资格考试预约模块稳定	=100%	100%	5	5	

绩效指标	质量指标	运行						
		资格证件预约模块稳定运行	=100%	100%	5	5		
		继续教育和综合培训报名模块稳定运行	=100%	100%	5	5		
	时效指标	数据采集完整率	>=90%	100%	5	5		
		服务可用时间	>=360天	100%	5	5		
		按合同约定时间支付运维项目的费用	=100%	100%	4	4		
	效益指标	社会效益指标	提升线上服务能力	显著	满足	15	8	因线上服务渠道愈加丰富，服务能力提升未达到显著效果。改进措施：单位将进一步优化服务流程提升服务能力。
			满足24小时线上政务服务	满足	满足	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众号关注用户对线上服务的满意度	>=95%	90%	5	3	受疫情影响，线上咨询回复及时性有所降低。改进措施：已建立工作机制，安排相应人员值守服务，提高线上服务满意度
			公众号关注用户对功能操作的满意度	>=95%	95%	5	5	
总分					100	89.00		

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	上海交通微培训(2022升级改造)						
主管部门	上海市交通委员会			实施单位	上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校)		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	508800.00	508800.00	506,900	10	99.63%	9.96
	其中：当年财政拨款	508800	508800		—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	通过规范档案数字化操作，提高档案管理工作水平，提高工作效率和精细化管理水平，建设好从业人员数字化档案管理系统。			完成			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	完成档案基本信息模块开发	=100%	100%	6	6	
		完成档案收集、加功模块开发	=100%	90%	6.5	4	因系统匹配原因，未完成国产高拍仪对接功能，目前仅支持非国产设备对接。改进措施：单位已进行相应接口的改造工作，将于2023年度完成适配。
		完成档案数字化管理功能开发	=100%	100%	6	6	
		完成继续教育和综合培训报名模块运维	=100%	100%	6	6	
		2022年完成从业人员数字档案系统的建设	=100%	90%	6	4	因系统匹配原因，未完成国产高拍仪对接功能，目前仅支持非国产设备对接。改进措施：单位已进行相应接口的改造工作，将于2023年度完成

绩效指标	产出指标	质量指标						适配。
			2023年完成从业人员数字档案系统的安全测试	=100%	0	0.5	0	此项工作为2023年度安排。改进措施：单位将按计划完成工作。
			2023年完成从业人员数字档案系统的稳定运行	=100%	0	0.5	0	此项工作为2023年度安排。改进措施：单位将按计划完成工作。
		数据采集完整率	>=95%	85%	6	4	受疫情影响，数据采集周期缩减，数据采集完成85%。改进措施：单位将尽快完成数据采集。	
		时效指标	2022年按项目建设方案完成系统开发	=100%	100%	6	6	
			2023年按项目建设方案完成系统测试及上线	=100%	0	0.5	0	此项工作为2023年度安排。改进措施：单位将按计划完成工作。
	按合同约定时间支付运维项目的费用		=100%	100%	6	6		
	效益指标	社会效益指标	满足从业人员数字化档案管理要求	满足	满足	15	15	
			提升从业人员档案管理能力	显著	显著	15	15	
			系统用户对业务流程的满意度	>=95%	100%	5	5	

	满意度指标	服务对象满意度指标	系统用户对功能操作的 满意度	>=95%	90%	5	2	因系统软件适配要求，响应速度有所下降。改进措施：单位将对相应部件进行调整完善。
总分						100	88.96	