

上海市交通委员会行政服务中心（上海市邮政业安全监管事务中心）2025年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025年度)					
项目名称	证件工本费用	项目性质	其他经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市交通委员会	实施单位	上海市交通委员会行政服务中心（上海市邮政业安全监管事务中心）		
计划开始日期	2025-01-01	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	1,752,200.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	1,752,200.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			在项目的立项上做到依据充分、立项规范，在项目实施管理上建立保证项目顺利实施的管理制度、协议和措施。在实施目标达成上争取各二级构成项目完成年初计划数，提高项目收益方的满意度，加强该项目的影响力建设。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	各类证照、卡、表、单的制作完成	≤192650.00(件)	
		质量指标	各类证照、卡、表、单验收合格率	=100.00(%)	
		时效指标	各类证照、卡、表、单实物入库完成及时率	=100.00(%)	
			各类证照、卡、表、单发放及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	各类证照需求供应保障率	=100.00(%)	
		可持续影响指标	资金使用合规性	合规	
			库存管理信息化程度	=100.00(%)	
	项目长效管理机制健全性		健全		
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90.00(%)	
窗口用证单位满意度			≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025年度)					
项目名称	交通行业行政服务经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市交通委员会	实施单位	上海市交通委员会行政服务中心（上海市邮政业安全监管事务中心）		
计划开始日期	2025-1-1	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	440,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	440,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				辅助人员办公相关经费利用到位, 保障机动车额度审核项目和邮政安全监管项目工作正常运行。	
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	机动车额度审核管理辅助人员数量	≤35.00(人)	
			邮政安全监管辅助人员数量	≤53.00(人)	
			办公用品采购批次	≥3(次)	
		质量指标	办公用品、耗材及设备购买合格率	合格	
		时效指标	故障报修后上门维修响应时间	≤1.00(个工作日)	
	效益指标	经济效益指标	窗口正常使用	正常	
		社会效益指标	保障安全监管工作正常运行	保障运行	
	满意度指标	服务对象满意度指标	机动车额度审核管理窗口工作人员满意度	≥90.00(%)	
			邮政安全监管辅助人员满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025年度)					
项目名称	信息化运维项目	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市交通委员会	实施单位	上海市交通委员会行政服务中心（上海市邮政业安全监管事务中心）		
计划开始日期	2025-01-01	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额：		年度资金申请总额：	289,810.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	289,810.00	
			上年结转资金	0.00	
		其他资金		其他资金	0.00
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			实现上海市非营业性客车额度异议复核、公众服务等应用的支撑平台和辅助决策等多功能、高效便捷的公共服务体系。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	年度巡检次数	≥12.00(次/年)	
		质量指标	出现故障天数	<5.00(天/年)	
			安全测评等级	三级等保	
		时效指标	维护响应时间	≤5.00(分钟)	
	系统故障修复时间		≤30.00(分钟)		
	效益指标	社会效益指标	系统正常提供服务时间	=8.00(小时/天)	
			系统全年正常使用天数	>250.00(天)	
		生态效益指标	数据互通运行稳定性	稳定	
	可持续影响指标	系统运维机制健全性	健全		
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口用户满意度	≥95.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025年度)					
项目名称	政府聘用辅助人员经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他人员类
主管部门	上海市交通委员会	实施单位	上海市交通委员会行政服务中心（上海市邮政业安全监管事务中心）		
计划开始日期	2025-01-01	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	14,940,510.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	14,940,510.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			1. 做好辅助人员的薪酬、福利费、社保及管理费用的发放。2. 严格实施辅助人员考勤制度、辅助人员收入分配办法、辅助人员请销假制度等。3. 经费利用到位, 对人员薪酬等经费按时发放, 做好监督工作。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	辅助人员招录完成情况	=100.00(%)	
			质量指标	辅助人员薪酬、社保支付标准符合度	=100.00(%)
		辅助员工会经费支付标准符合度		=100.00(%)	
		辅助人员管理费用支付标准符合度		=100.00(%)	
		时效指标		辅助人员薪酬发放及时	及时
			辅助人员薪酬、社保支付及时率	=100.00(%)	
			辅助员工会经费支付及时率	=100.00(%)	
			辅助人员管理费用支付及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	辅助人员绩效考勤达标率	=100.00(%)	
		可持续影响指标	辅助人员长效管理机制	健全	
满意度指标	服务对象满意度指标	辅助人员满意度	≥90.00(%)		